Приложение № 1

 к постановлению Администрации

муниципального образования поселок Уренгой

от 21.01.2020 № 10-ПА

**Положение об общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры» муниципальной программы «Повышение качества жизни населения муниципального образования поселок Уренгой»**

**I.Общие положения**

* 1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьи 41, статьей 35 Устава муниципального образования поселок Уренгой и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность муниципальной общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры»муниципальной программы «Повышение качества жизни населения муниципального образования поселок Уренгой», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования поселок Уренгой от 19 декабря 2014 года № 138 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение качества жизни населения муниципального образования поселок Уренгой» (далее по тексту – реализация мероприятий, общественная комиссия).

1.2.  Общественная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при Администрации муниципального образования поселок Уренгой для проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, участия в общественном обсуждении реализации мероприятий, дизайн-проектов дворовых и общественных территорий, а также для осуществления контроля за реализацией утвержденной муниципальной программы.

1.3. В своей деятельности общественная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования поселок Уренгой, правовыми актами муниципального образования поселок Уренгой, а также настоящим Положением.

**II. Порядок формирования состава общественной комиссии**

2.1. Общественная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Администрации муниципального образования поселок Уренгой, политических партий, общественных организаций, объединений граждан, учреждений, расположенных на территории муниципального образования поселок Уренгой.

2.2. Состав общественной комиссии формируется в количестве не более 16 членов и утверждается постановлением Администрации муниципального образования поселок Уренгой.

2.3. Общественная комиссия состоит из председателя (заместителя Главы Администрации по вопросам жизнеобеспечения и муниципального хозяйства муниципального образования поселок Уренгой), заместителя председателя, секретаря и иных членов общественной комиссии.

2.4. Члены общественной комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

**III. Основные задачи и функции общественной комиссии**

3.1. Основными задачами общественной комиссии являются:

а) организация и проведение общественного обсуждения проекта реализации мероприятий отбора дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования;

б) вовлечение граждан, организаций поселка Уренгой в процесс общественного обсуждения проекта реализации мероприятий, отбора дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования для включения в муниципальную программу, в том числе совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи Администрации поселка с гражданами, общественными объединениями и иными организациями;

в) обеспечение прозрачности и открытости деятельности Администрации муниципального образования поселок Уренгой по реализации вопросов местного значения в сфере благоустройства, в том числе по реализации соответствующих муниципальных программ по средством средств массовой информации;

г) повышение эффективности деятельности Администрации муниципального образования поселок Уренгой в сфере благоустройства;

д) осуществление контроля за реализацией решений общественной комиссии.

3.2. Общественная комиссия для выполнения возложенных на неё основных задач выполняет следующие функции:

а) организует и проводит общественные обсуждения проекта реализации мероприятий, отбора дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации муниципального образования поселок Уренгой;

б) осуществляет контроль и координацию за ходом реализации мероприятий;

в) организует сбор общественного мнения и предложений по вопросам реализации мероприятий в различных форматах, в том числе посредством сети Интернет, электронной почты, а также путем проведения встреч, семинаров, конкурсов и т.д.;

г) готовит предложения по внесению изменений в мероприятия, вырабатывает рекомендации по повышению эффективности деятельности Администрации муниципального образования поселок Уренгой в установленной сфере;

д) обсуждает и утверждает дизайн-проекты благоустройства дворовой и общественной территорий, включенных в муниципальную программу;

е) обсуждает отчеты о реализации мероприятий, включенных в муниципальную программу;

ж) взаимодействует со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о реализации мероприятий, в том числе путем размещения видеозаписей с заседаний общественной комиссии, протоколов и иных материалов на официальном сайте Администрации муниципального образования поселок Уренгой в разделе «Комфортная городская среда», подраздел «Работа общественной комиссии (фото, видео-отчеты)» (далее – официальный сайт);

з) осуществляет контроль за ходом выполняемых работ и приемку выполненных работ по объектам, реализуемым в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» в текущем финансовом году;

и) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на общественную комиссию основных задач.

**IV. Организация деятельности общественной комиссии**

4.1. Основной формой деятельности общественной комиссии является заседание.

4.2. Заседания общественной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание общественной комиссии ведет председатель или по его поручению заместитель председателя общественной комиссии.

4.4. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов путем открытого голосования.

Решения общественной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем общественной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Члены общественной комиссии, выразившие свое несогласие с решением общественной комиссии, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общественной комиссии. Особое мнение оформляется в течение 3 рабочих дней со дня заседания общественной комиссии.

Копия протокола (особого мнения), материалов в течение 7 рабочих дней со дня заседания общественной комиссии направляется председателю общественной комиссии, а также размещается на официальном сайте муниципального образования поселок Уренгой.

4.5. Председатель общественной комиссии:

а) представляет общественную комиссию в органах государственной власти автономного округа, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) определяет приоритетные направления деятельности общественной комиссии, организует работу общественной комиссии и председательствует на её заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественной комиссии;

г) формирует при участии членов общественной комиссии и утверждает повестку заседания общественной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественной комиссии;

д) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации поселка Уренгой по направлениям деятельности общественной комиссии;

е) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественной комиссии.

В случае отсутствия председателя общественной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя общественной комиссии.

4.6. Секретарь общественной комиссии:

а) готовит проект повестки дня заседания общественной комиссии и проект протокола заседания общественной комиссии;

б) организует текущую деятельность общественной комиссии и координирует деятельность её членов;

в) информирует членов общественной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания общественной комиссии не позднее 3 рабочих дней до её заседания, а также об утвержденных планах работы общественной комиссии;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественной комиссии по вопросам, включенным в повестку дня общественной комиссии;

д) осуществляет контроль исполнения протокольных решений общественной комиссии;

е) решает иные вопросы по поручению председателя общественной комиссии.

В случае отсутствия секретаря общественной комиссии его обязанности исполняет один из членов общественной комиссии по поручению председателя общественной комиссии, а в его отсутствие – по поручению заместителя председателя общественной комиссии.

4.7. Члены общественной комиссии:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых общественной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественной комиссии;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественной комиссии;

 г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественной комиссии;

4.8. По приглашению общественной комиссии в её заседаниях могут принимать участие граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях. В работе общественной комиссии могут принимать участие представители органов прокуратуры.

4.9. Для реализации решений общественной комиссии могут издаваться муниципальные правовые акты.

4.10. Организационно-техническое сопровождение деятельности общественной комиссии обеспечивает МКУ «Управление городского хозяйства».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального образования поселок Уренгой

от 21.01.2020 № 10-ПА

СОСТАВ

общественной комиссии по осуществлению контроля координации реализации мероприятий регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры» муниципальной программы «Повышение качества жизни населения муниципального образования поселок Уренгой»

-заместитель Главы Администрации по вопросам жизнеобеспечения и муниципального хозяйства муниципального образования поселок Уренгой, председатель общественной комиссии

- директор муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства», заместитель председателя общественной комиссии

-ведущий инженер - сметчик муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства», секретарь общественной комиссии

Члены общественной комиссии:

-начальник отдела имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования поселок Уренгой;

- начальник отдела организационной работы Администрации муниципального образования поселок Уренгой;

-член координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании поселок Уренгой;

-член политической партии «Единая Россия» (по согласованию);

-представитель Совета молодежи при Главе муниципального образования поселок Уренгой, депутат Собрания депутатов муниципального образования поселок Уренгой (по согласованию);

-главный специалист архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования поселок Уренгой;

-депутат Собрания депутатов муниципального образования поселок Уренгой;

-главный специалист по делам ГО, ЧС и административной практике Администрации муниципального образования поселок Уренгой;

- член «Ямало-Ненецкого регионального отделения Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России» (по согласованию);

- заместитель начальника пожарной части поселка Уренгой;

- социальный работник филиала ГБУ ЯНАО «Центр социального обслуживания населения», представитель маломобильной группы граждан в муниципальном образовании поселок Уренгой;

- представитель Пуровской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);

- представители управляющих компаний (по согласованию).